



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Kampus I: Jalan Gajayana 50 Malang 65144, Telp. (0341) 551354, Fax. (0341) 572533

Kampus II: Jalan Raya Ir. Soekarno No.1, Kota Batu, Telp. (0341) 531133

Kampus III: Jalan Locari - Tlekung, Kota Batu

Website: [www.uin-malang.ac.id](http://www.uin-malang.ac.id) E-mail: [info@uin-malang.ac.id](mailto:info@uin-malang.ac.id)

---

---

**SURAT EDARAN**

Nomor 887 Tahun 2022

Tentang

**AFILIASI PUBLIKASI DAN PENINGKATAN  
JUMLAH SITASI PUBLIKASI ILMIAH**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Kepada Yth :

1. Para Wakil Rektor
2. Para Kepala Biro
3. Para Dekan
4. Direktur Pascasarjana
5. Para Ketua Lembaga
6. Para Kepala UPT
7. Para Dosen
8. Para Tenaga Kependidikan
9. Para Mahasiswa

*Assalamu 'alaikum Wr. Wb*

Berdasarkan Rencana Induk Pengembangan (RIP) Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Tahun 2021-2045 *Toward International Recognition and Reputation (World Class University)*, maka diperlukan upaya peningkatan visibilitas institusi melalui program peningkatan jumlah publikasi ilmiah dan sitasi karya ilmiah yang berafiliasi atas nama kelembagaan, sebagai berikut:

1. Setiap dosen wajib memiliki akun ilmiah dan profil author: a) *Google Scholar*; b) *ORCID* dan/atau *Researcher ID*, c) *Research Gate*, (d) Sinta, dan secara berkala meng-update informasi karya ilmiah yang terdapat pada akun tersebut;
2. Setiap dosen/tenaga kependidikan yang menulis dan mempublikasi karya ilmiah wajib menggunakan afiliasi dengan urutan nama: Program Studi, Fakultas, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang [tidak disingkat; tidak ditulis dalam Bahasa Inggris], Alamat Kampus, Kota, Kode Pos, Indonesia (contoh: Program Studi Matematika, Fakultas Sains dan Teknologi, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, Jalan Gajayana 50, Malang 65144, Indonesia);
3. Setiap dosen/tenaga kependidikan yang mempublikasikan karya ilmiah wajib menggunakan alamat email resmi lembaga dengan domain [uin-malang.ac.id](http://uin-malang.ac.id) (contoh: [fulan@uin-malang.ac.id](mailto:fulan@uin-malang.ac.id) atau [fulanah@hki.uin-malang.ac.id](mailto:fulanah@hki.uin-malang.ac.id));
4. Setiap dosen/tenaga kependidikan wajib mengunggah karya ilmiah yang telah terpublikasi ke *repository* dengan alamat: <http://repository.uin-malang.ac.id/>;

5. Setiap dosen wajib meningkatkan kuantitas dan kualitas karya ilmiah dengan:
  - a. Mengikuti berbagai program pendampingan/ peningkatan kompetensi penulisan karya ilmiah.
  - b. Mempublikasikan karya ilmiah ke jurnal nasional terindeks sinta dan/atau jurnal internasional bereputasi.
  - c. Mempromosikan karya ilmiah ke komunitas atau asosiasi keilmuan.
  - d. Mencantumkan karya ilmiah dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sebagai bahan ajar dan/atau sumber referensi untuk pengerjaan makalah kelas/tugas mata kuliah/karya ilmiah lain yang relevan.
  - e. Mempromosikan karya ilmiah sebagai sumber referensi untuk pengerjaan tugas akhir/skripsi/tesis/disertasi.
  - f. Menjadikan karya tulis ilmiah yang terpublikasi sebagai landasan pengembangan penelitian selanjutnya sehingga dapat disitasi/dikutip pada publikasi berikutnya.
6. Setiap tugas akhir/skripsi/tesis/disertasi di Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang harus ada kutipan karya ilmiah (Jurnal/Buku/Prosiding) dosen Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan ketentuan :
  - a. Skripsi/Tugas Akhir mengutip minimal 3 karya ilmiah dosen Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
  - b. Tesis mengutip minimal 5 karya ilmiah dosen Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
  - c. Disertasi mengutip minimal 10 karya ilmiah dosen Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
7. Setiap program studi wajib membuat URJ (*Undergraduate Research Journal*) atau prosiding ber-ISSN untuk mempublikasikan karya ilmiah mahasiswa program sarjana (makalah tugas kelas, makalah seminar, laporan penelitian, tugas akhir/skripsi dan karya ilmiah lain yang relevan).

Demikian Surat Edaran ini dibuat dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan akan ditinjau kembali dan diubah sebagaimana mestinya.-

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

