

	KEMENTERIAN AGAMA STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) JURUSAN BIOLOGI	Nomor SOP	UIN-QA/PM/09/12
		Tanggal Pembuatan	01-01-2014
		Tanggal Revisi	31-05-2016
		Tanggal Efektif	01-06-2016
		Disahkan Oleh	Dr. drh. Bayyinatul Muchataromah, M.Si
		Nama SOP	Kuliah Kerja Lapangan

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. 1. Panduan Praktikum Jurusan 2. Panduan Akademik Fakultas Sain dan Teknologi	1. 1. Mahasiswa 2. Pembimbing Lapangan 3. Pihak instansi 4. Fakultas 5. Jurusan
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
1. 1. surat pengantar jurusan 2. surat pengantar fakultas 3. surat ijin instansi	1. 1. ATK 2. Print 3. Jadwal rencana kegiatan
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Kuliah kerja lapangan tidak akan diberikan ijin apabila pihak yang ditunjuk tidak melanyani praktikum lapangan	

STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP)

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Fakultas	Institusi	Pembimbing Lapangan	Jurusan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mulai									
2.	Koordinasi kegiatan KKL						Jadwal Kegiatan	1 x 24 Jam		
3.	membuatkan Surat Pengantar ke Fakultas terkait KKL dan mengkoordinasikan surat pengantar ke instansi						Jadwal dan ATK	2 Jam		
4.	Mengirim Surat Pengantar pada instansi yang dituju?						surat pengantar	5 menit		
5.	Mengirim surat balasan penerimaan kegiatan KKL Mahasiswa						surat balasan	3 x 24 Jam		
6.	Melaksanakan kegiatan KKL sesuai apa yang telah dikoordinasikan						peralatan Praktikum	6 jam		
7.	membuat Laporan kegiatan KKL							1 minggu setelah KKL		
8.	Selesai									